

RAPPORTAGE BEOORDELINGSWERKZAAMHEDEN AIM T/M APRIL 2017

Deze rapportage bevat een overzicht van de werkzaamheden van het AIM, uitgevoerd in de periode t/m april 2017. Omdat het om de eerste maanden van het bestaan van AIM gaat, moet onderstaande rapportage als indicatief worden beschouwd.

- Er zijn 41 aanbestedingen beoordeeld, waarvan het in 5 gevallen een marktconsultatie betrof dan wel het beoordelen van een voormalig bestek. Van de 41 aanbestedingen is in 6 gevallen geen brief met aanbevelingen verstuurd.
- Van de 41 aanbestedingen hadden 21 aanbestedingen betrekking op leerlingenvervoer. De overige aanbestedingen betrof college vervoer, WMO vervoer, dan wel een combinatie van leerlingenvervoer (en ander jeugdwet vervoer), WMO vervoer en/of regiotaxi vervoer.
- Na versturen van de (35) brieven met aanbevelingen is met 27 aanbestedende diensten contact geweest. De reacties op de uitgebrachte aanbevelingen zijn enigszins wisselend. Veelal wordt het bestaan van AIM en de uitgebrachte aanbevelingen wel als positief ervaren. Ook wordt bekeken in hoeverre men nog iets met de aanbevelingen kan doen (dan wel voor een volgende aanbesteding). In een aantal gevallen heeft de brief met aanbevelingen geleid tot een gesprek met de aanbestedende dienst en/of is een aantal aanbevelingen verwerkt in het bestek. In enkele gevallen heeft de aanbestedende dienst geïrriteerd gereageerd, waarbij werd aangegeven dat de brief teveel 'mosterd na de maaltijd' is. In twee gevallen is door de aanbestedende dienst dringend verzocht om de uitgebrachte aanbevelingen als vraag in te dienen ten behoeve van de nota van inlichtingen. Om daarmee formele vastlegging mogelijk te maken en concrete, voor een ieder transparante beantwoording.
- Van de 41 aanbestedingen betrof het in 30 gevallen het beoordelen van aanbestedingsdocumenten die op de markt waren gebracht, waarbij ook daadwerkelijk een brief met aanbevelingen is verstuurd. Van deze aanbestedingen is een overzicht gemaakt van de looptijd van de aangeboden contracten, de optiejaren en welke aanbevelingen het AIM zoal heeft uitgebracht. Vanaf april is bij het beoordelen van bestekken ook aangegeven welke positieve elementen in een bestek zijn teruggevonden. Hieronder vindt u enkele cijfers op een rij.
- De gemiddelde looptijd van de contracten bedraagt 35 maanden, waarvan de kortste looptijd 12 maanden bedraagt en de langste 72 maanden. Van de beoordeelde bestekken betrof het in 3 gevallen een contractduur van 12 maanden, in 21 gevallen een contractduur tussen de 12 t/m 36 maanden en in 12 gevallen om een contractduur van meer dan 36 maanden.
- Naast de basis contractduur wordt er in de meeste gevallen nog met optiejaren gewerkt. Hieronder een overzicht van de optiejaren die waren opgenomen:

Geen	2x 2	2x 1	4x 1	3x 1	1x 2	keuze
2	4	14	1	6	1	2

Onder keuze wordt verstaan: of 1x 2 jaar of 2x 1 jaar.

- De standaardbeoordelingscriteria van het AIM bevatten in totaal 42 aanbevelingen (onder 17 thema's)¹. Daarnaast kan het voorkomen dat de materiedeskundige nog enkele aanvullende bemerkingen wil maken. Deze worden dan onder een aparte categorie (overige) opgenomen. Per beoordeeld bestek is vastgelegd welke aanbevelingen zijn uitgebracht². Bij alle 30 bestekken komen de volgende aanbevelingen terug:
 - de tijd tussen definitieve gunning en aanvang van het vervoer is te kort (het AIM beveelt min. 6 maanden aan),
 - behoud van betrokken werknemers (ook in geval van een evt. faillissement) is niet voorzien,
 - onvoldoende tijd tussen beslissing en start van optiejaren (AIM beveelt min. 12 maanden voordat het contract afloopt).

Hieronder vindt u terug welke aanbevelingen het meest (in 20 of meer van de bestekken) zijn uitgebracht.

Kwaliteit

- gebruikers betrekken bij het gehele traject van de aanbesteding (bij de totstandkoming van het bestek, het beoordelen van de aanbiedingen en evaluatie van de uitvoering van de opdracht).
- meenemen klanttevredenheid/klantervaring (te bepalen aan de hand van directe ritbeoordelingen en aantoonbare, periodieke klanttevredenheidsonderzoeken en/of mystery guest onderzoeken).

Duurzaamheid

- uitvoeren van aantoonbare (periodieke) medewerkerstevredenheid onderzoeken worden gedaan.

Gunningscriteria

- kwaliteit bij definitieve gunning voor minimaal 60% mee moeten wegen. En het zou ook moeten gaan om een absolute vergelijking. Dus elke bieding wordt op zichzelf beoordeeld, los van de andere biedingen.
- bestek niet alles 'dicht te willen regelen', maar de vervoerder de ruimte te laten invulling te geven aan de opdracht. Zo zou de aanbestedende dienst kunnen kiezen voor de systematiek van hunnen op waarden (GOW) of voor de inkoopprocedure volgens de systematiek van Best Value Procurement (BVP) of concurrentiegerichte dialoog.

Effecten arbeidsmarkt

- behoud van reeds bij het vervoer betrokken chauffeurs, ook bij evt. faillissement tijdens de looptijd van het contract.
- medewerking aan de uitvoering van de regeling overgang vervoerscontract – overgang personeel (OPOV) , zoals deze is opgenomen in de CAO taxivervoer.
- Social return (SROI): geen minimale verplichte SROI voor uitvoerende functies - die tot verdringing van reguliere arbeidsplaatsen leidt - moeten bevatten. Ook niet via de inzet van proefplaatsingen of inzet van mensen met behoud van uitkering.

¹ Bij 4 bestekken zijn de thema's prijsvorming etc niet meegenomen.

² Het is mogelijk dat sommige aanbevelingen niet terugkomen in een brief. Dat wil niet persé zeggen dat de aanbestedende dienst het conform de opvattingen van het AIM heeft opgenomen. Het is goed mogelijk dat een AIM criterium niet van toepassing is. Bijvoorbeeld: het AIM heeft aanbevelingen indien er met een wachtkamerovereenkomst wordt gewerkt. Als een aanbestedende dienst niet met een wachtkamerovereenkomst wil gaan werken, komen de aanbevelingen ook niet terug in de brief.

Risicoverdeling

- onzekerheid rondom toekomstig vervoersvolume. Hierbij wordt niet altijd duidelijk gemaakt wanneer dat gaat plaatsvinden en om welke maatregelen met welke effecten dat gaat.
- geen voorziening/staffel (financieel) opnemen voor prijswijziging als vervoersvolume verandert

Doorlooptijd

- te korte termijn tussen moment van definitieve gunning en het daadwerkelijk in gaan van de vervoersopdracht. Waarbij geen rekening is gehouden met eventuele bezwaren of gerechtelijke procedures.

Contractduur

- te korte looptijd van het contract
- bij besluit gebruik te maken van de optie jaren is van belang dat hierover tijdig contact is tussen de aanbestedende dienst en de vervoerder (minimaal 12 maanden voor eindtijd van het contract).
- bepaling in bestek dat alleen aanbestedende dienst optie jaren kan toekennen (eenzijdig).

Referentie eisen / selectiecriteria

- van vergewissen met een financieel gezond bedrijf van doen te hebben, voordat deze een opdracht gunt (via bijv. vermogensinstandhoudingsverklaring van ong. 5% van de omvang van het contract per jaar.

Onderaannemers

- aangeven dat een aanbieder die met onderaannemers wil gaan werken dat vooraf kenbaar maakt. En na gunning inzage geven in de prijzen die de onderaannemer betaald krijgt (tenminste 90% van de aangeboden prijs (bij geregeld vervoer) en tenminste 75% van de aangeboden prijs (bij ongeregeld (vraagafhankelijk) vervoer)).

Prijsvorming

- opnemen van een minimale reële kostprijs en een plafondprijs
- een gedetailleerde onderbouwing aanleveren bij de bieding, zodat dit bij gunning direct meegenomen wordt.

Contractmanagement

- uitvoeren van periodiek contractmanagement. Kwaliteit van dienstverlening en het voldoen aan alle gestelde eisen zouden daarin terug moeten komen. Ook komt terug wat de consequenties zijn van niet voldoen aan vereisten
- meldingsplicht voor een vervoerder als deze niet meer aan een bepaalde eis voldoet. Bijv. t.a.v. naleving TX keur, CAO, leeftijd voertuigen etc. Niet melden heeft vervolgens (financiële) consequenties.